

大学運営会議（第9回）議事要録

日 時 令和6年9月6日（金） 午後1時30分～午後3時19分

場 所 大会議室

出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属学校部長、経営企画課長、財務課長、施設課長、教務課長、研究支援・多文化共生推進課長、学生課長、入試課長、共創支援課長、学術情報課長、評価室長、附属学校室長

欠席者 なし

配付資料 資料1「令和6年度入学科免除（第2回）について」
資料2「令和6年度前期分授業料免除（第2回）について」
資料3「教員の兼業について」
資料4「令和6年10月からの進学支援アドバイザーの採用・配置について」
資料5「【新旧対照表】6-10 国立大学法人宮城教育大学情報公開取扱要項」、
「（修正箇所朱書）様式／開示請求にかかる様式」、
「（参考資料01）行政不服審査法関連3法の概要」、
「（参考資料02）令和6年度（独情）答申第16号」
資料6「【新旧対照表】6-12 国立大学法人宮城教育大学個人情報保護規程」、
「【新旧対照表】6-13-2 国立大学法人宮城教育大学非識別加工情報の提供等に関する取扱要項」、
「【新旧対照表】6-14 国立大学法人宮城教育大学個人情報開示等取扱要項」、
「（参考資料01）令和3年改正法の概要」、
「（参考資料02）個人情報保護法改正概要」
資料7「【新旧対照表】6-9 国立大学法人宮城教育大学法人文書管理規程」、
「（参考資料）行政文書の管理に関するガイドライン（今回改正部分抜粋）」
資料8「概算要求について」
資料9「令和6年人事院勧告（本年の給与勧告のポイント）」
資料10「令和4～令和9年度第4期中期計画期間中の人件費の推移」
資料11「教育研究評議会（第5回）、教授会（第5回）議題一覧」

議 事

7月19日（金）開催の大学運営会議（第8回）の議事要録は、原案どおり確認した。

1 本学の管理運営について

○ 審議事項

- (1) 令和6年度入学科免除（第2回）について
連携担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (2) 令和6年度前期分授業料免除（第2回）について
連携担当理事から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (3) 教員の兼業について
経営企画課長から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (4) 令和6年10月からの進学支援アドバイザーの採用・配置について
学務担当副学長から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

- (5) 「国立大学法人宮城教育大学情報公開取扱要項」の一部改正について
事務局長から、配付資料5に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (6) 「国立大学法人宮城教育大学個人情報保護規程」等の一部改正について
事務局長から、配付資料6に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (7) 「国立大学法人宮城教育大学法人文書管理規則」の一部改正について
事務局長から、配付資料7に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (8) その他
なし

○ 報告事項

- (1) 令和7年度概算要求について
財務担当理事から、配付資料8に基づき報告があった。
- (2) 人事院勧告について
事務局長から、配付資料9に基づき報告があった。
- (3) 令和4～令和9年度第4期中期計画期間中の人件費の推移
財務担当理事から、配付資料10に基づき報告があった。
- (4) 令和6年度前期宮城教育大学教育学部学位記授与式について
経営企画課長から、令和6年度前期宮城教育大学教育学部学位記授与式を9月30日(月)に実施予定であることについて報告があった。
また、開催の条件として、対象の学部学生の卒業が認められ、かつ、当該学生が望む場合のみ、開催されることについて補足説明があった。
- (5) その他
なし

2 次回の教育研究評議会、教授会について

- (1) 次回の教育研究評議会（第5回）、教授会（第5回）の議題確認
配付資料11に基づき、教育学部教授会（第5回）、教育学研究科 教授会（第5回）、教育研究評議会（第5回）の議題を確認した。

3 その他

なし

以上